

Ce document a pour objectif de vous apporter les principales informations concernant les versements volontaires de jours de CET sur le PERCOL.

QUAND ?

Il est possible d'effectuer des transferts de jours de CET Autres Droits et/ou Fin de Carrière sur le PERCOL, 2 fois par an (durant les périodes de campagne dédiées, habituellement fin mai et fin novembre), et de bénéficier d'un abondement de l'employeur (cf page suivante pour les conditions d'attribution).

QUI ?

Les salariés ayant au moins 3 mois d'ancienneté dans le Groupe au 30/06/N (pour la campagne de fin mai) et au 31/12/N (pour la campagne de fin novembre), peuvent effectuer des transferts de jours de CET au PERCOL.

Attention : les salariés ayant validé leur planning de départ en retraite doivent s'assurer que le solde de leur CET après la pose de leur rétroplanning est suffisant pour effectuer le placement au PERCOL.

COMMENT ?

Pendant la période dédiée, le salarié peut faire son placement dans myHR/Services/Demande de Services/Transfert de jours de CET sur PERCOL.

Renseignez le nombre de jours que vous souhaitez transférer (les soldes disponibles sont indiqués), cliquez sur Suite, puis sur Envoyer pour soumettre votre demande. Toute demande de versement volontaire de jours de CET sur PERCOL est définitive. Aucune modification ou annulation ne sera faite.

A noter : si vous souhaitez faire un transfert de jours de CET Autres Droits ET de jours de CET Fin de Carrière, vous devez renseigner les 2 mouvements dans le même formulaire, car vous ne pouvez soumettre qu'un seul formulaire Transfert de jours de CET au PERCOL.

Une fois votre demande soumise, vous pouvez la retrouver dans myHR/Services/Suivi des Demandes.



AIRBUS | myHR

MON ESPACE **↑** Temps Services

SERVICES

SERVICES ADMINISTRATIFS
Effectuer une demande de service administratif RH.
[Demande de Service](#)

DEMANDE DE SERVICE

Epargne salariale
Transfert de jours de CET sur PERCOL

Jours CET sur PERCOL (Requête 300133): Etape 1 (Choix)

< Retour Suite Envoyer

Requête n°000000300133 créée avec succès

Nom de l'employé : [REDACTÉ] Matricule : [REDACTÉ]
Société : [REDACTÉ] Domaine du personnel : [REDACTÉ]
Manager : [REDACTÉ] HRBP

1 2 →

Choix Vérification et envoi

BULLETIN DE VERSEMENT VOLONTAIRE

Je déclare avoir pris connaissance des dispositions du Plan d'Epargne AIRBUS et déclare souscrire entièrement à ses dispositions.
En conséquence, j'autorise mon employeur à procéder aux versements volontaires suivants :

Sur le PER COL AIRBUS Gestion Pilotée (fonds d'accueil)

de mon CET « sous compte Autres Droits » : jour(s)
3,00 jour(s) disponible(s) sur votre compte

de mon CET « sous compte Fin de Carrière » : jour(s)
0,00 jour(s) disponible(s) sur votre compte

Les autres arbitrages sont à effectuer via le site ou l'application d'Amundi:
<https://epargnant.amundi-ee.com/>

Pour toute question relative à l'épargne salariale (PEG ou PER COL), votre contact privilégié est dorénavant Amundi.

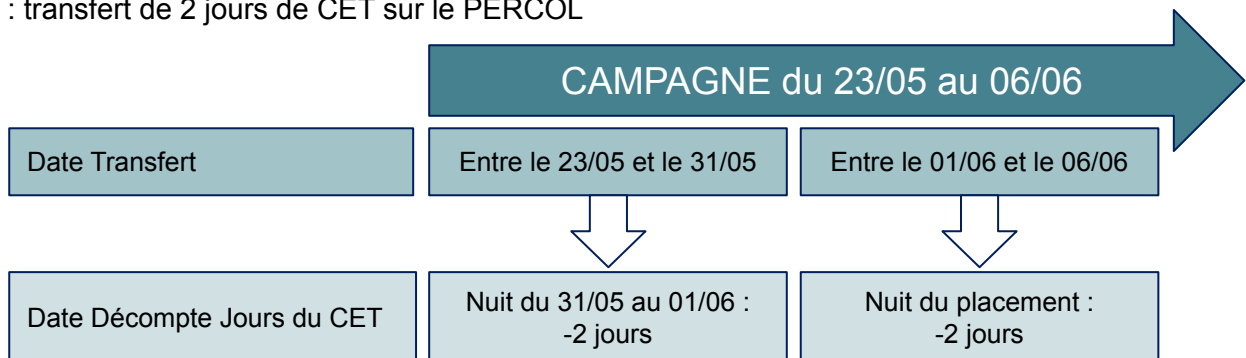
* champs obligatoires

DÉCOMPTE DES JOURS SUR LE CET

Les jours que vous avez demandés à transférer sur le PERCOL sont décomptés du CET Autres Droits/Fin de Carrière de la manière suivante :

- Si la demande de transfert est faite entre le 1er jour de la campagne et le dernier jour du mois => les jours sont décomptés du CET le dernier jour du mois.
- Si la demande de transfert est faite entre le 1er jour du mois suivant et le dernier jour de la campagne => les jours sont décomptés du CET dans la nuit du placement

Ex : transfert de 2 jours de CET sur le PERCOL



ABONDEMENT

Vous bénéficiez chaque année d'un abondement de l'employeur de 40% de la valeur des 10 premiers jours de CET transférés sur le PERCOL.

Pour avoir droit à l'abondement, vous devez faire partie des effectifs au 30/06/N (pour la campagne de fin mai) et au 31/12/N (pour la campagne de fin novembre). Les salariés en suspension de contrat, CET Fin de Carrière ... sont considérés comme faisant partie des effectifs.

A noter : pour la campagne de novembre, pour savoir si vous avez déjà transféré des jours de CET sur votre PERCOL lors de la 1ère campagne ainsi que le nombre de jours transférés, vous pouvez vous référer à votre bulletin de paie de juin (cf partie Bulletin de paie dans ce document).

FISCALITÉ

Les 10 premiers jours de CET transférés sur le PERCOL au cours d'une même année bénéficient d'une exonération fiscale et d'une exonération sociale partielle.

A partir du 11ème jour, le placement est soumis à impôt sur le revenu, charges sociales et CSG-CRDS.

L'abondement est uniquement soumis à CSG-CRDS.

BULLETIN DE PAIE

Ex : pour un transfert de 10 jours de CET Autres Droits sur le PERCOL

6783	05/21	CET AD PERCO EXO LIM 10J	10,00	187,591	1.875,91
394A	05/21	VERS TOTA BRUT CET PERCOL	10,00		1.875,91
7556		CSG/CRDS NON DED DEL'IR	1.875,91	9,700	181,96-
6797		COTIS. CET VERS PERCO			133,99-
394B		RET TOTALE NET CET PERCOL			1.559,96-

Jusqu'à 10 jours, le placement n'est pas soumis à impôt, donc l'opération n'apparaît que dans la partie Cotisations et Contributions du bulletin.

Ligne 6783 = montant brut des 10 jours de CET

Ligne 394A = montant brut du placement des 10 jours (ligne uniquement informative)

Ligne 7556 = montant de CSG-CRDS sur le placement des 10 jours

Ligne 6797 = montant des cotisations sur le placement des 10 jours

Ligne 394B = montant net placé sur le PERCOL (montant brut - CSG-CRDS - cotisations)

Ex : pour un transfert de 20 jours de CET Fin de Carrière sur le PERCOL

236G					
6786	05/21	CET FC AU PERCO >10J	10,00		1.611,73
/101		TOTAL BRUT			
6784	05/21	CET FC PERCO EXO LIM 10J	10,00		1.611,73
394A	05/21	VERS TOTA BRUT CET PERCOL	20,00		3.223,46
7556		CSG/CRDS NON DED DEL'IR	1.611,73	9,700	156,34-
6797		COTIS. CET VERS PERCO			365,35-
394B		RET TOTALE NET CET PERCOL			2.701,77-

A partir du 11ème jour, le placement est soumis à impôt et charges, donc le montant des jours, au-delà des 10 premiers jours, s'affiche dans la partie haute du bulletin afin d'être soumis aux cotisations (ligne 6786).

Ligne 6784 = montant brut des 10 premiers jours de CET

Ligne 394A = montant brut du placement des 20 jours (ligne uniquement informative)

Ligne 7556 = montant de CSG-CRDS sur le placement des 10 premiers jours

Ligne 6797 = montant des cotisations sur le placement des 20 jours

Ligne 394B = montant net placé sur le PERCOL (montant brut - CSG-CRDS - cotisations)

ALIMENTATION DU PERCOL

Les montants issus des placements de jours de CET au PERCOL et l'abondement sont visibles sur votre compte Amundi :

- à compter du mois de juillet pour la campagne de fin mai
- à compter du mois de janvier pour la campagne de fin novembre

CONTACT AMUNDI

Pour toute information concernant votre PERCOL, vous pouvez contacter AMUNDI au 04 37 47 01 10.

The purpose of this document is to provide you with the main information concerning the transfers of TSA days to the PERCOL.

WHEN?

It is possible to transfer days from TSA Other Rights and/or End of Career to the PERCOL, twice a year (during the dedicated campaign periods, usually at the end of May and the end of November), and to benefit from a matching additional contribution from the employer (see next page for the conditions of attribution).

WHO?

Employees with at least 3 months of seniority in the Group at 30/06/N (for the end of May campaign) and at 31/12/N (for the end of November campaign), may transfer TSA days to the PERCOL.

Attention: employees who have validated their retirement schedule must ensure that the balance of their TSA after the registration of their retroplanning is sufficient to make the investment in the PERCOL.

HOW?

During the dedicated period, the employee can make a transfer in myHR/Services/Services Request/Transfer of TSA days to PERCOL.

Enter the number of days you wish to transfer (available balances are shown), click Next, then Send to submit your request. Any request for voluntary payment of TSA days to PERCOL is final. No modification or cancellation will be made.

Please note: If you wish to transfer TSA Other Rights AND TSA End of Career days, you must complete both movements in the same form, as you can only submit one Transfer of TSA days to PERCOL form.

Once you have submitted your request, you can find it in myHR/Services/Services Follow-up.

The screenshot shows the myHR interface. At the top, there is a navigation bar with 'AIRBUS | myHR' and buttons for 'ABOUT ME', 'Time', and 'Services'. Below this, the 'SERVICES' section is active, showing 'ADMINISTRATIVE SERVICES' with a 'Request administrative services' link and a 'Services Request' link. A blue banner highlights 'SERVICES REQUEST' with a dropdown arrow next to 'Employee Saving Plan' and a link for 'Transfer of TSA days to PER COL'.

TSA days to PER COL (Request 300136): Step 1 (Choice)

< Previous | Next | Send

Request n°00000300136 successfully created

Employee name		SAP ID	
Company		Personnel area	
Manager		HRBP	

1 | 2 | -1

Choice | Check & Send

VOLUNTARY PAYMENT SUBSCRIPTION FORM

I declare having taken note of the information memos concerning the employee savings Scheme and declare subscribing entirely to their provisions.
As a consequence, I authorize my employer to proceed to the following voluntary payments:

On the PER COL AIRBUS « Guided found » (reception fund)

from my Time Saving Account «Other rights» sub-account:	<input type="text" value="0,00"/>	day(s)
3,00 day(s) available on your account		
from my Time Saving Account « End of career » sub-account:	<input type="text" value="0,00"/>	day(s)
0,00 day(s) available on your account		

Other arbitrations have to be made through Amundi website / application:
<https://epargnant.amundi-ee.com/>

For any question related to employee saving plan (PEG, PER COL), your privileged contact is now Amundi.

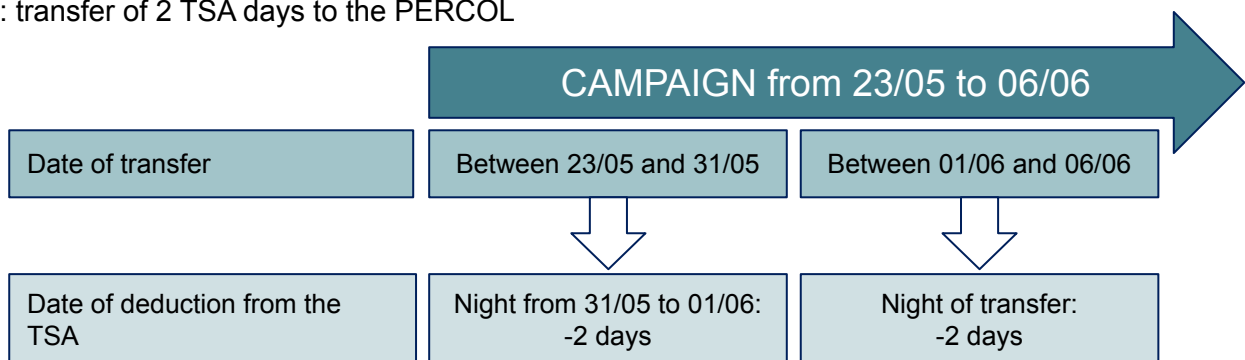
* mandatory fields

DEDUCTION OF DAYS FROM THE TSA

The days you have requested to be transferred to the PERCOL are deducted from the TSA Other Rights/End of Career in the following way:

- If the transfer request is made between the first day of the campaign and the last day of the month => the days are deducted from the TSA on the last day of the month.
- If the transfer request is made between the 1st day of the following month and the last day of the campaign => the days are deducted from the TSA on the night of the transfer.

Ex: transfer of 2 TSA days to the PERCOL



ADDITIONAL CONTRIBUTION FROM THE EMPLOYER (“ABONDEMENT”)

You benefit from an employer's additional contribution of 40% of the value of the first 10 TSA days transferred to the PERCOL per year.

To be entitled to the additional contribution, you must be part of the workforce on 30/06/N (for the end of May campaign) and on 31/12/N (for the end of November campaign). Employees who are under contract suspension, TSA End of Career, etc., are considered to be part of the workforce.

Please note: for the November campaign, to find out if you have already transferred TSA days to your PERCOL during the 1st campaign as well as the number of days transferred, you can refer to your June payslip (see Payslip section in this document).

TAXATION

The first 10 days of TSA transferred to the PERCOL during the year benefit from a tax exemption and from a partial social contribution exemption.

From the 11th day onwards, the investment is subject to income tax, social charges and CSG-CRDS.

The additional contribution from the employer is only subject to CSG-CRDS.

PAYSLIP

Ex: for a transfer of 10 TSA Other Rights days to the PERCOL

6783	05/21	CET AD PERCO EXO LIM 10J	10,00	187,591	1.875,91
394A	05/21	VERS TOTA BRUT CET PERCOL	10,00		1.875,91
7556		CSG/CRDS NON DED DEL'IR	1.875,91	9,700	181,96
6797		COTIS. CET VERS PERCO			133,99
394B		RET TOTALE NET CET PERCOL			1.559,96

Up to 10 days, the transfer is not subject to tax, so the transaction only appears in the Contributions section of the payslip.

Item 6783 = gross amount of the 10 TSA days

Item 394A = gross amount of the 10-day transfer (information line only)

Item 7556 = amount of CSG-CRDS on the 10-day transfer

Item 6797 = amount of contributions on the 10-day transfer

Item 394B = net amount transferred to the PERCOL (gross amount - CSG-CRDS - contributions)

Ex: for a transfer of 20 TSA End of Career days to the PERCOL

236G					
6786	05/21	CET FC AU PERCO >10J	10,00		1.611,73
/101		TOTAL BRUT			
6784	05/21	CET FC PERCO EXO LIM 10J	10,00		1.611,73
394A	05/21	VERS TOTA BRUT CET PERCOL	20,00		3.223,46
7556		CSG/CRDS NON DED DEL'IR	1.611,73	9,700	156,34
6797		COTIS. CET VERS PERCO			365,35
394B		RET TOTALE NET CET PERCOL			2.701,77

From the 11th day onwards, the transfer is subject to taxes and charges, so the amount of the days, beyond the first 10 days, is displayed in the upper part of the payslip in order to be subject to contributions (item 6786).

Item 6784 = gross amount of the 10 TSA days

Item 394A = gross amount of the 20-day transfer (information line only)

Item 7556 = amount of CSG-CRDS on the 10 first day transfer

Item 6797 = amount of contributions on the 20-day transfer

Item 394B = net amount transferred to the PERCOL (gross amount - CSG-CRDS - contributions)

WHEN IS THE PERCOL FUNDED?

The amounts resulting from the transfer of TSA days to the PERCOL and the additional contribution from the employer are visible on your Amundi account:

- from July for the end of May campaign
- from January for the end of November campaign

AMUNDI CONTACT DETAILS

For any information concerning your PERCOL, you can contact AMUNDI at 04 37 47 01 10.

Thank you

© Copyright Airbus (Airbus SAS 2023) / Versements volontaires CET au PERCOL

This document and all information contained herein is the sole property of Airbus. No intellectual property rights are granted by the delivery of this document or the disclosure of its content. This document shall not be reproduced or disclosed to a third party without the expressed written consent of Airbus. This document and its content shall not be used for any purpose other than that for which it is supplied.

Airbus, its logo and product names are registered trademarks.